

COMUNE DI CALVATONE

PROVINCIA DI CREMONA



SCHEMA DI REGOLAMENTO PER IL PERIODICO COMUNALE

Approvato con deliberazione n. 35 del 14/10/2009

CAP. I - FINALITA' E DENOMINAZIONE.

ART. 1

Il Comune di Calvatone si prefigge, con la istituzione di un periodico comunale, di promuovere la partecipazione dei cittadini, fornendo innanzitutto una corretta informazione sull'attività del Consiglio Comunale e della Giunta.

Inoltre il periodico ha lo scopo di divulgare l'associazionismo locale democratico, far conoscere le attività culturali, ricreative, sportive e politiche in essere nel territorio, sempre a fini civici e sociali di far crescere la consapevolezza democratica di ogni cittadino.

ART. 2

Detto periodico viene denominato "INFORMARE".

CAP. II - CRITERI DI CONDUZIONE.

ART. 3

Il Consiglio Comunale delibera la costituzione e la gestione del periodico sulla base dei seguenti criteri:

- a) la pubblicazione ha una periodicità trimestrale o quadrimestrale, ovvero in base alle esigenze e disponibilità.
- b) il periodico viene inviato gratuitamente a tutte le famiglie del Comune, oltre che alle Associazioni locali, alle Istituzioni locali, provinciali, regionali e a quanti ne facciano richiesta.
- c) il proprietario ed Editore del periodico è l'Amministrazione Comunale.

CAP. III GESTIONE ECONOMICA.

ART. 4

La gestione amministrativa del periodico rientra nel bilancio comunale.

CAP. IV. ORGANI DEL PERIODICO E LORO FUNZIONE.

ART. 5

Direttore del giornale. Il Direttore del giornale è il Sindaco "pro-tempore"

ART. 6

Direttore responsabile. Il Direttore responsabile deve essere iscritto all'ordine dei giornalisti e deve essere *nominato dal Sindaco, sentiti i capigruppo consiliari.*

ART. 7

Comitato di redazione. Il Comitato di redazione (C.d.r.) è composto *dal Direttore del periodico, da tre membri nominati fra i Consiglieri di maggioranza e un membro per ogni gruppo di minoranza presente nel consiglio. La nomina viene effettuata dal Sindaco, sentite le designazioni dei capigruppo consiliari.*

ART. 8

Il Comitato di redazione ha il compito di

- a) Eleggere al proprio interno un coordinatore
- b) Curare i problemi concernenti la pubblicazione del giornale, con la facoltà di avvalersi della collaborazione di consulenti e tecnici esterni al Consiglio Comunale.
- c) Attingere dagli atti amministrativi le informazioni necessarie per la stesura dei singoli articoli.
- d) Ricercare nella comunità la collaborazione di Associazioni e singoli cittadini, al fine di consentire la massima espressione possibile delle realtà locali.

e) Divulgare e spiegare leggi, regolamenti, etc., di particolare interesse per la realtà nazionale e locale.

f) *scegliere, a suo insindacabile giudizio, gli scritti da pubblicare*

CAP V NOMINA E DURATA DEGLI ORGANI.

ART. 9

Il Sindaco ha il compito di:

a) *Nominare il Direttore responsabile;*

b) *Nominare il Comitato di redazione;*

c) *Dichiarare decaduti i componenti del C.d.r. dopo tre assenze ingiustificate. Prima di dichiarare la decadenza del consigliere, il Sindaco è tenuto ad acquisire e valutare le eventuali giustificazioni per le assenze presentate dal consigliere verso il quale è avviata la procedura di decadenza.*

d) *Sostituire i membri decaduti o dimissionari.*

ART. 10

Il Comitato di redazione rimane in carica sino al rinnovo del Consiglio Comunale che l'ha nominato, salvo revoca di carica da parte dello stesso.

CAP. VI CONTENUTI DEL GIORNALE.

ART. 11

Il giornale affronterà i seguenti argomenti:

a) il governo del Comune.

In primo luogo il giornale dovrà dare spazio all'attività, alle iniziative, alle decisioni dell'Amministrazione Comunale.

Trova collocazione in questo comparto, ciò che concerne i singoli provvedimenti adottati in Consiglio Comunale, con l'indicazione delle specifiche posizioni dei diversi gruppi Consiglieri.

Le fonti principali cui attingere sono: delibere del C.C., progetti e studi della Giunta, delibere di G.M., dati degli Uffici Tecnici, Assessorati, Capi Gruppo di maggioranza e minoranza.

b) La vita sociale e culturale.

In secondo luogo dovranno trovare spazio le Notizie relative alla attività e agli avvenimenti di cui sono protagonisti tutti i centri di vita sociale, culturale e democratica presenti sul territorio. In questo comparto trova spazio il cittadino come soggetto di vita sociale sia singolarmente, sia nelle varie forme associative. Questa parte del giornale si concretizzerà in interviste e dibattiti; una rubrica di spazio per le " lettere al giornale " .

c) La storia locale.

Sarà attribuita rilevanza alle realtà storico-sociali, alle ricerche sul territorio, alle radici etniche e civili della nostra comunità.

d) Formazione civica educazione legislativa.

Verrà fornita una divulgazione facile ed efficace della legislazione e di tutte le tematiche utili a realizzare la partecipazione dei cittadini alla cosa pubblica.

CAP. VII PUBBLICITA'

ART. 12

Il giornale si prefigge di dare spazio alla pubblicità. In primo luogo per farsi portavoce di attività produttive, commerciali, artigianali etc. locali o coinvolgenti la nostra realtà al fine di

promuovere la conoscenza delle attività lavorative. Inoltre per ricevere contributi a sostegno della pubblicazione.

CAP. VIII .CARATTERISTICHE PRINCIPALI DELLA GESTIONE.

ART .13

Il periodico comunale è uno spazio aperto e a tal fine non dovrà consentire:

- a) Di concepire il giornale come mezzo di propaganda di partiti politici;
- b) Di lottizzare gli spazi stessi del giornale tra i partiti o tra maggioranza e minoranza.

Il rispetto del presente regolamento ed una comune volontà di collaborazione costituiscono la migliore garanzia per la qualità e l'equilibrio democratico del giornale.

(le modifiche al regolamento sono evidenziate in corsivo)

Allegato alla deliberazione consiliare n. 35 del 14 settembre 2009.